

CONDITIONS GENERALES DE VENTE D'UNE ACTION DE FORMATION

Article préliminaire :

Action de Formation : Le cadre d'une action de formation est défini par la Loi du 5 septembre 2018.

Elle se définit comme un parcours pédagogique permettant d'atteindre un objectif professionnel, et peut être réalisée en situation de travail ou, en tout ou partie, à distance.

Client : Personne physique ou morale de droit public ou privé.

1. Champs d'application

Les présentes conditions générales de ventes (ci-après CGV) s'appliquent à toutes les prestations de formation conclues par **LL Formation** auprès de ses Clients, quelles que soient les clauses pouvant figurer sur les documents du Client, et notamment ses conditions générales d'achats.

2. Remplacements / Annulations / Reports

2.1 Tout stage commencé est dû en totalité, de même si le participant ne s'est pas présenté sans avertir.

2.2 Toute annulation ou report d'inscription de la part du Client doit être signalée et confirmée par écrit.

2.3 L'organisme de formation se réserve le droit de reporter ou d'annuler une formation, de modifier le lieu de son déroulement ou le choix des animateurs, si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent. Auquel cas, l'organisme de formation informe l'organisation signataire du contrat a minima 5 jours ouvrés avant le début de la session. Ce délai est applicable sauf en cas d'épidémie ou de force majeure justifiée.

3. Tarifs

Les prestations de services sont fournies au tarif en vigueur au jour de la passation de la commande, selon le devis préalablement établi par le Prestataire et acceptée par le Client. Une facture est établie par le Prestataire et remise au Client.

Les prestations de formation sont exonérées de TVA et facturées non assujetties à la TVA en vertu de l'article 261.4.4° du CGI.

4. Règlement de la formation

4.1 Le règlement est à la charge du commanditaire : la personne, l'entreprise, la collectivité ou l'organisme collecteur. La formation sera facturée au terme de la session et devra être réglée selon les conditions déterminées dans la proposition commerciale ou au plus tard à 30 jours à compter de la réception de la facture.

4.2 En l'absence de prise en charge ou de refus de prise en charge du coût de la formation par un organisme collecteur, le stagiaire, l'apprenant ou l'apprenti ou, selon le cas, l'entreprise, est de plein droit personnellement débiteur du coût de la formation.

5. Obligations du stagiaire, et/ou du cocontractant de l'organisme de formation

5.1 Si la formation est organisée par l'employeur dans les locaux de l'entreprise, le stagiaire reste soumis au pouvoir de discipline de l'employeur. Si la formation est assurée dans des locaux loués par **LL formation**, le stagiaire doit en outre respecter le règlement intérieur de la structure d'accueil.

5.2 Le stagiaire s'oblige à fréquenter avec assiduité et régularité la session de formation à laquelle il est inscrit. Il s'oblige à signer en début et fin de chaque journée la feuille de présence mise à sa disposition. Il est entendu que les absences non autorisées et non reconnues valables, tout comme le non-respect du contrat par le stagiaire, l'apprenant ou l'apprenti peuvent entraîner son renvoi du stage dans les conditions prévues par le règlement intérieur.

En outre, le défaut ou le manque d'assiduité et de régularité sera sanctionné par un refus de délivrance de l'attestation de formation.

5.3 Tout retard répété du stagiaire pourra entraîner un rappel à l'ordre et/ou une non-admission à la session.

6. Moyens pédagogiques et techniques

L'utilisation des documents remis lors de la session est soumise aux articles 40 et 41 de la loi du 11/03/1957 :

« Toute présentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit ou ayants cause est illicite ». L'article 41 de la même loi n'autorise que les « copies ou reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective » et « les analyses et courtes citations, sous réserve que soient indiqués clairement le nom de l'auteur et la source ». Toute représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, ne respectant pas la législation en vigueur constituerait une contrefaçon sanctionnée par les art. 425, 429 du code pénal.

Concernant la confidentialité des données contenues dans les supports et documents sont strictement couvertes par le secret professionnel (article 226.13 du code pénal). Conformément à l'article 34 de la loi du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, Poudrai ACF s'engage à prendre toutes précautions utiles afin de préserver la sécurité des informations et notamment d'empêcher qu'elles ne soient déformées, endommagées ou communiquées à des personnes non autorisées.

7. Handicap

Pour toute situation de handicap, contacter la responsable de l'Organisme de Formation pour valider puis organiser l'accès à la formation.

8. Acceptation des CGV

La participation à la session de formation implique l'acceptation totale des conditions générales de vente par l'entreprise, ou la collectivité et le respect par le stagiaire du règlement intérieur disponible sur simple demande ou communiqué avec sa convocation.

La signature du devis ou de la convention de formation débutant les prestations de **LL Formation**, vaut acceptation des CGV.

9. Informatique et libertés

Le Client est informé que les informations à caractère personnel qui sont communiquées à **LL Formation** en application et dans l'exécution des commandes et/ou ventes pourront être communiquées à ses partenaires contractuels uniquement pour les besoins desdites commandes. Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978, dite Loi Informatique et Libertés, mise à jour par la loi du 6 août 2004, le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données personnelles le concernant. Ce droit est exerçable en faisant une demande par e-mail ou par courrier adressé à **LL Formation**.

10. Communication

Le Client autorise expressément **LL Formation** à mentionner son nom et à faire mention à titre de références de la souscription à une commande et de toute opération découlant de son application, notamment pour en justifier dans le cadre d'un audit de son process qualité.

11. Loi applicable

Les Conditions Générales et tous les rapports entre LL Formation et ses Clients relèvent de la Loi française. Tous litiges qui ne pourraient être réglés à l'amiable seront de la compétence du tribunal d'instance de Blois. Quels que soient le siège ou la résidence du Client, nonobstant pluralité de défendeurs ou appel en garantie Cette clause attributive de compétence ne s'appliquera pas au cas de litige avec un Client non professionnel pour lequel les règles légales de compétence matérielle et géographique s'appliqueront. La présente clause est stipulée dans l'intérêt de **LL Formation** qui se réserve le droit d'y renoncer si bon lui semble.

12. Election de domicile

L'élection de domicile est faite par LL Formation à son siège social au 41 rue de la Manufacture, 41100 Meslay.

Fait à Meslay le

L'entreprise / la collectivité
Signature

Pour l'OF
Signature

LL Formation

Marie-Paule LEVY-LOUÂPRE

CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION

CHAPITRE I : OBJET

Ce document a pour but de fixer les conditions générales d'utilisation des supports mis à votre disposition par **LL Formation** dans le cadre des Actions de Formation dont les **bilans de compétences**, qu'il dispense, notamment (liste non-exhaustive) : les supports, tests, questionnaires d'évaluation et d'autoévaluation ...

CHAPITRE II : MISE A DISPOSITION DES SUPPORTS

Durant votre formation ou votre bilan de compétences, **LL Formation** met à votre disposition des supports et ressources pédagogiques.

Cette mise à disposition commence le jour où débute la prestation (date inscrite dans la lettre de convocation) et se termine son dernier. Elle est donc temporaire et limitée dans le temps pour un usage ponctuel et personnel.

Cet usage est limité à l'utilisateur des supports tel qu'il est spécifié dans le contrat ou la convention de formation (prénom et nom du bénéficiaire de la prestation).

En aucun cas, les supports précédemment identifiés ne peuvent être mis à disposition d'autres utilisateurs que cela soit dans un cadre professionnel ou personnel et notamment transmis à l'entourage de l'utilisateur (amis, membres de sa famille, collègues, etc.).

Le droit d'usage des supports précédemment identifiés s'arrêtera au moment de l'expiration du contrat.

CHAPITRE III : PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

Les actions de formation se déroulent aux horaires convenus dans l'emploi du temps ou le planning distribué.

La structure générale, ainsi que les textes, photos, images de ce document sont la propriété de **LL Formation**.

Toute reproduction, totale ou partielle, et toute représentation du contenu substantiel de ce document, par quelque procédé que ce soit, sans autorisation expresse de **LL Formation** est interdite, et constitue une contrefaçon sanctionnée par les articles L.335-2 et suivants du Code de la propriété intellectuelle.

Les informations, pictogrammes, photographies, images, textes, sont protégés par des droits de propriété intellectuelle.

À ce titre, toute reproduction, représentation, adaptation, traduction et/ou modification, partielle ou intégrale de ce document sont interdites.

La copie sur papier à usage privé de ces différents objets de droits est autorisée conformément à l'article L122-5 du Code de la propriété intellectuelle. Leur reproduction partielle ou intégrale, sans l'accord préalable et écrit de l'auteur, est strictement interdite.

CHAPITRE IV : PROTECTION DES DONNÉES A CARACTÈRE PERSONNEL

LL Formation s'engage à respecter le droit applicable en France relatif à la protection des données à caractère personnel et de la vie privée, i.e. la Loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés telle que modifiée par la loi du 20 juin 2018 et complétée par son décret d'application du 1er août 2018, ainsi qu'au Règlement n°2016-679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données.

En conséquence, **LL Formation** s'engage à respecter ces principes et obligations selon les conditions exposées dans la Politique de confidentialité dédiée à ces questions. Les Visiteurs sont invités à s'y référer, notamment pour faire exercice de leurs droits d'accès, de rectification, d'opposition et de suppression.

CHAPITRE V : SÉCURITÉ ET CONFIDENTIALITÉ DU TRAITEMENT

LL Formation, son personnel et ses sous-traitants prennent toute mesure nécessaire pour préserver et faire respecter l'intégrité et la confidentialité des données à caractère personnel des Visiteurs et des Apprenants dans le cadre de la fourniture du Site, et notamment à ne rendre accessibles et consultables les données à caractère personnel qu'aux seuls personnels de **LL Formation** et de ses Partenaires sous-traitants dûment habilités et autorisés en raison de leurs fonctions et qualité, dans la stricte limite de ce qui leur est nécessaire à l'accomplissement de leurs fonctions.

LL Formation et ses sous-traitants s'engagent à implémenter tout dispositif de sécurité conforme aux normes en vigueur, permettant d'assurer la confidentialité et la sécurité des données à caractère personnel contre les risques d'intrusion, de fuite, de détournement ou de corruption.

CHAPITRE VI : LIMITATION D'UTILISATION

Conformément à l'article L. 122-5, alinéa premier, du Code de la Propriété Intellectuelle, la reproduction d'un élément du site à des fins personnelles et pour un usage privé est autorisée, ce qui exclut expressément toute réutilisation à titre commercial et toute transmission à un tiers quel qu'il soit. Le Visiteur est informé que toute utilisation non autorisée de tout ou partie du Site est susceptible de poursuites, et s'interdit toute communication aux tiers ou toute réutilisation à d'autres fins que sa formation.

La mise à disposition du Site n'emporte pas l'autorisation pour les Visiteurs d'utiliser les marques et les signes distinctifs de **LL Formation** de ses partenaires, prestataires et sous-traitants, ni de tout contenu protégé par des droits de propriété intellectuelle. Toute appropriation ou utilisation non autorisée de tout ou partie du Site, des marques ou des signes distinctifs mentionnés ci-dessus engage la responsabilité du Visiteur envers **LL Formation** nonobstant tout recours de **LL Formation**.

Toute utilisation du Site autre que celle autorisée par les présentes CGU est interdite. À ce titre, les Visiteurs s'interdisent de procéder à toute reproduction provisoire ou permanente de tout ou partie du Site, par quelque moyen que ce soit. En outre, est interdite toute diffusion, distribution, mise à disposition directe ou indirecte de tout ou partie du Site au bénéfice d'un tiers ou du public, à titre gratuit ou onéreux, ainsi que toute traduction, adaptation, arrangement ou modification du Site, notamment en vue de la création d'un service similaire. De même, sont interdites l'extraction ou la réutilisation d'une partie qualitativement ou quantitativement substantielle des bases de données utilisées par le Site.

CHAPITRE VII : RESPONSABILITE

LL Formation s'engage à mettre à disposition le Site et à fournir des informations pertinentes dans le cadre d'une obligation de moyens. Les Visiteurs utilisent le Site à leurs propres risques. La responsabilité de **LL Formation** ne peut être engagée quant à d'éventuelles erreurs ponctuelles et inopinées pouvant survenir sur le Site. **LL Formation** invite tout Visiteur qui constate une erreur à la lui signaler via la page de contact.

Chacune des parties assume la responsabilité des conséquences résultant de ses fautes, erreurs ou omissions, ainsi que des fautes, erreurs ou omissions de ses prestataires et sous-traitants éventuels et causant un dommage à l'autre partie, dans les conditions des présentes. Elles s'engagent à ne pas faire du Site et des Contenus un usage contraire au droit applicable aux communications électroniques, ni à apporter leur concours à un tel usage.

CHAPITRE VIII : CONFIDENTIALITE

La consultation du Site n'est pas couverte par une obligation de confidentialité, mais les échanges avec les équipes de **LL Formation** notamment à la suite de l'utilisation de la page contact ou les demandes d'inscriptions ou de pré-inscriptions sur le Site, ont le caractère d'Informations Confidentielles.

Chacune des parties s'oblige à tenir confidentielles toutes les Informations Confidentielles qu'elle recevra de l'autre partie, et notamment à ne pas divulguer les Informations Confidentielles de l'autre partie à un tiers quelconque, autre que les personnes ayant besoin de les connaître pour l'exécution des présentes CGU ; et n'utiliser les Informations Confidentielles de l'autre partie qu'à l'effet d'exercer ses droits et de remplir ses obligations aux termes des présentes CGU. Le Professionnel se porte fort du respect par ses Apprenants de ces obligations.

Les obligations des parties à l'égard des Informations Confidentielles demeurent en vigueur pendant toute la durée de consultation du Site et aussi longtemps, après son terme, que les informations concernées demeureront confidentielles pour la partie les divulguant et, en toute hypothèse.

LL Formation s'engage à veiller au respect par ses sous-traitants (routeurs, DSP, etc.) des conditions de sécurité et de confidentialité des Informations Confidentielles hébergées, et s'assure de la mise en œuvre de mesures de sécurité physiques, logiques, et des restrictions d'accès nécessaires, dans le cadre d'une obligation de moyens.

CHAPITRE IX : DROIT APPLICABLE

Les CGU sont régies par la loi française. Tout différend né de la formation, l'interprétation, l'exécution ou la cessation des CGU pour quelque cause que ce soit fera l'objet d'une tentative de conciliation entre les parties. À défaut de conciliation, tout différend entre les parties né de la formation, l'interprétation, l'exécution, la cessation ou la résiliation des CGU sera porté devant le tribunal compétent de **LL Formation**, même en cas de pluralité de défendeurs ou d'appel en garantie.

Fait à Meslay, Le 02/01/2022

Signature et cachet

LL Formation
Marie-Paule LEVY-LOUÂPRE

